



Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Universități-Granturi Necompetitive
Beneficiar: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Titlul proiectului: *Proiectează-ti viitorul la Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului* - BE SMART!
Acord de grant nr. 260/SGU/NC/II din data de 25.11.2019

Termeni de referință pentru servicii de consultanță pentru activități de tutoriat

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015 (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 260/SGU/NC/II, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași / Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Universități un grant în valoare de 653812 Lei pentru implementarea subproiectului: *Proiectează-ti viitorul la Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului* - BE SMART! și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziționarea serviciilor de tutoriat pentru studenți.

Pentru desfășurarea acestor activități în anul universitar 2019-2020, este necesară selectarea de consultanți individuali - **4 Studenți Tutori**, care să ofere sprijin grupului țintă prin întâlniri periodice pe durata perioadei de activitate didactică.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță constă în asigurarea, de către cei 4 studenți tutori, a serviciilor de tutoriat pentru studenții din grupul țintă al sub-proiectului și dezvoltarea de parteneriate active în cadrul comunității studențești din cadrul Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului între studenții din anul I și studenții din anii II – IV.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- *Participă activ la Campania de conștientizare (Activitatea A3), executând următoarele sarcini, fără a se limita la acestea: contribuie la elaborarea de materiale și ghiduri de informare/ghidul bobocului pentru studenții din grupul țintă ;*
- *Realizează activități de îndrumare și sprijin pentru studenți (Activitatea A4), executând următoarele sarcini, fără a se limita la acestea: întâlniri periodice cu studenții din grupul țintă, asistarea studenților din anul I pe parcursul anului universitar pentru a le facilita adaptarea la viața de student, abordarea în cadrul întâlnirilor de tutorat a unor teme de natura administrativă/academică/extracurriculară de interes pentru viața de student și sprijinirea acestora în activitatea de învățare etc.*

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

1. Raport lunar de activitate,
2. Raport final de activitate, livrat la finalul perioadei de prestare a serviciilor
3. Liste de prezență a studenților la activitățile de tutoriat

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantul i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul Schemei de Granturi pentru Universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- să fie student al Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului în anii II-IV;
- să aibă rezultate bune la învățătură, demonstrate prin media ultimului an de studiu încheiat
- membru în diferite organisme de reprezentare a studenților la nivel de facultate/universitate sau în comisii ale studenților sau în asociații studențești constituie un avantaj
- experiență în activități de voluntariat
- prezentarea unui program de activități viitoare posibile cu studenții din grupul țintă (anul I de licență).

Cerința "să fie student al Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului an II-IV;" este o cerință minimă, eliminatorie.

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată pentru executarea serviciilor – februarie – septembrie 2020. Numărul de ore alocate: total 140 ore/consultant pe parcursul anului universitar 2019-2020 (medie de 20 ore/lună, 7 luni/an)

Locație.

Sălile de curs ale Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului

Raportare.

1. Raportul lunar de activitate se depune în termen de 10 zile calendaristice ale lunii următoare;
2. Raportul va fi predat pentru aprobare expertului de ghidare grup țintă Mitroi Raluca, la email: mitroi.a.raluca@gmail.com;
3. Raportul va exprima în mod detaliat, clar și concis rezultatele activităților.

Facilități oferite de Beneficiar.

- I. Angajarea în cadrul proiectului;
- II. Accesul la sălile de curs din cadrul Facultății de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului în vederea prestării serviciilor de tutorat;
- III. Accesul la Biblioteca;
- IV. Accesul la toate activitățile desfășurate în cadrul proiectului

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Director de grant

Ș.l.dr.ing. Marius Telișcă

Responsabil achiziției,

Certificat în
adm. Elena Nedelcu
Administrator Șef Facultate
Elena Nedelcu
Data: zi ____ luna ____ an 20__
Semnătura _____