

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Serviciul Achizitii Publice invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică „Lucrări de reparații curente intrarea principală, holuri în Imobil T, Rectorat”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică ”Gheorghe Asachi” din Iași
Serviciul Achiziții Publice
Adresa: bd. Prof. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Imobil T
Responsabil achiziție: ing. Șerban VLONGA
Telefon: 0232702360

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor depune, în plic, la Registratura Universității Tehnice ”Gheorghe Asachi” din Iași, până pe data de 11.08.2025, ora 09.00 și vor avea codul CPV indicat la punctul 2.3 din invitația de participare publicată pe site-ul universității.

Ofertantul, cu care s-a inițiat procedura de achiziția directă, după transmiterea ofertei tehnico-economică detaliată precum și documentele solicitate în caietul de sarcini la Registratura Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași (str. Prof. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Imobil T, parter) până la data și ora stabilită, va posta oferta pe platforma S.E.A.P. Ofertele întârziate nu vor fi luate în considerare.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele/serviciile/lucrările din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

✓ Propunerea tehnico-financiară

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

90 zile

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

08.08.2025

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ☒;

Produse ☐;

Servicii ☐.

2.2 Denumire contract:

Lot 1: Lucrări de reparații curente intrarea principală și holuri în Imobil T, Rectorat

2.3 Descrierea contractului

Lucrări de reparații curente intrarea principală și holuri în Imobil T, Rectorat - cod CPV 45453000-7, conform Caiet de Sarcini (anexat).

Valoarea estimativă a contractului:

Lot1 625.000,00 lei (fără T.V.A.)

2.4 Termen de prestare

Lot 1 - max. 60 de zile de la semnarea contractului.

2.5 Sursa/Surse de finanțare:

Venituri proprii/Finanțare de bază.

2.6 Locația de prestare a lucrarilor:

Universitate Tehnica „Gheorghe Asachi”, Imobil T, Rectorat.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achizitie publică:

Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut

5. Garanția de buna executie (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)

5% din valoarea fara TVA a contractului.

6. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a notei de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

7. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Director General Administrativ,
Dr.ing. Sorin Avram Iacoban



Întocmit
Ing. Șerban VLONGA



CAIET DE SARCINI

1. Informații generale

Cod CPV 45453000-7

Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat în scopul achizitiei publice a lucrărilor de execuție aferente “Lucrări reparații curente intrarea principală și holuri în imobil T- Rectorat”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului, constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și conține, în mod obligatoriu specificații tehnice.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care toate caracteristicile din propunerea tehnică presupun asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini și termene de livrare mai mari decât cele stipulate în prezenta documentație atrage descalificarea ofertantului.

Produsele folosite vor fi însoțite de fișă tehnică în limba română și de declarație de performanță de la producător.

Termenul de execuție va fi de 60 zile de la data primirii ordinului de începere.

Perioada garanției de bună execuție va fi de minimum 36 de luni calendaristice și va fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului ce se va încheia între părți.

Ofertarea se va face pentru un lot întreg. Nu sunt admise oferte incomplete (lot ofertat cu lipsuri).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.. Listele de cantități prezentate cu prețurile aferente vor cuprinde toate cheltuielile legate de execuție, manipulare, procurare, transport, testare, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli necesare pe perioada execuție și pâna la recepția finală.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a propunerii tehnice și financiare.

Ofertantul va asigura depozitarea, transportul și predarea la depozitul de deșeuri a tuturor deșeurilor rezultate în urma lucrărilor.

2. Situația existentă

Începând cu anul 2000 în imobilul T își desfășoară activitatea : Rectoratul, Prorectoratele și Direcția Generală Administrativă cu structurile organizatorice din subordine.

De-a lungul timpului s-au făcut amenajări în birourile personalului care deservește imobilul, în schimb intrarea principală și holurile au rămas neamenajate.

Soluția propusă

Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași ca instituție de învățământ superior, membră a Alianței de Universități Europene INGENIUM trebuie să prevadă, să anticipeze și să reacționeze la schimbările care se produc pe mai multe dimensiuni sociale. Aceasta trebuie să găsească acel echilibru dintre alinierea la noile paradigme și păstrarea misiunii sale primordiale.

Astfel, s-a luat hotărârea ca intrarea principală în Rectorat, holurile de la parter și parțial holurile de la etajul 1 vor fi modernizate și va fi amenajat un spațiu cu denumirea de “Corner INGENIUM”.

Descrierea lucrărilor

Lucrări de arhitectură

Desfaceri

Acest capitol cuprinde specificațiile tehnice pentru lucrările de desfacere și anume:

- desfaceri parțiale ale elementelor clădirilor (placaje, tencuieli, etc.) în vederea înlocuirii sau executării lucrărilor de reparații la elementele respective;
Toate lucrările se consideră că se execută în conformitate cu prevederile și prescripțiile tehnice, precum și cu normele de protecția muncii aflate în vigoare:
- NP 55 – 88 – Normativ cadru provizoriu privind demolarea parțială sau totală a

construcțiilor;

- Reglementări privind protecția și igiena muncii în construcții (înlocuiesc normele republicane de protecția muncii);
- Norme generale de protecția împotriva incendiilor la proiectarea și realizarea construcțiilor și instalațiilor.

Se cuprind toate operațiile necesare executării unei unități de lucrare specificate în cadrul fiecărei norme și anume:

- montarea ;
- executarea lucrărilor propriu-zise de desfaceri;
- manipularea materialelor rezultate din desfacere, sortarea și stivuirea acestora în depozitul de șantier de lângă obiectul la care se execută lucrările de desfacere, precum și depozitarea deșeurilor în vederea evacuării lor de pe șantier.

Desfacerea elementelor de construcție se va face în două etape succesive:

- dezechiparea elementelor ce trebuiesc demontate, de dotări, instalații și echipamente;
- demontarea propriu-zisă.

Dezechiparea elementelor de construcție se face cu luarea tuturor măsurilor necesare pentru sortare, pachetizare și de manipulare în vederea transportului și depozitării, ținând seama de prevederile normelor în vigoare.

Dezechiparea se va face după asigurarea tuturor măsurilor de evacuare a materialelor și elementelor rezultate din desfacere, prin demontarea mai întâi a elementelor de instalații funcționale ale clădirii și apoi desfacerea elementelor de finisaje interioare și exterioare.

Tencuieli

Generalități :

Prevederile prezentului capitol se referă la reparațiile tencuielilor drișcuite pe pereți și pe tavane, utilizate la clădiri de locuințe și social culturale.

Pe parcursul executării lucrărilor este necesar a se verifica respectarea tehnologiei de execuție, prevăzută în prescripțiile tehnice, pregătirea suprafeței suport, utilizarea tipului și compoziției mortarului indicat în normele tehnice în vigoare, precum și aplicarea straturilor succesive fără depășirea grosimilor maxime prevăzute în prescripții.

După executarea reparațiilor tencuielilor se vor lua măsuri pentru protecția suprafețelor proaspăt tencuite, până la întărirea mortarului, de următoarele acțiuni :

- umiditate mare, care întârzie întărirea mortarului și îl alterează;
- uscarea forțată, care provoacă pierderea bruscă a apei din mortarul de pe suprafața tencuită, uscare care poate proveni din curenți de aer, supraîncălzirea încăperilor.

Recepția calitativă a tencuielilor

Tencuielile fiind lucrări destinate – în general – a rămâne vizibile, calitatea lor din punct de vedere al aspectului poate fi verificată oricând, chiar după terminarea întregului obiect și în consecință nu este necesar a se încheia procese verbale de lucrări ascunse;

Este interzis a se începe executarea oricăror lucrări de tencuire, înainte ca suportul, în întregime sau succesiv, pentru fiecare porțiune ce urmează a fi tencuită, să fi fost verificat și recepționat conform instrucțiunilor pentru verificarea și recepționarea lucrărilor ascunse.

Verificarea aspectului general al tencuielilor se va face vizual de către comisia de recepție, cercetând suprafața tencuită, forma muchiilor, scafelor și a profilurilor. Suprafețele netencuite trebuie să fie uniforme ca prelucrare, să nu aibă denivelări, ondulații, fisuri. Suprafețele tencuite nu trebuie să prezinte crăpături, porțiuni neacoperite cu mortar la racordarea tencuielilor cu tâmplăria.

Verificarea planeității suprafețelor tencuite se va face cu un dreptar de 2 m lungime, prin așezarea acestuia în orice direcție pe suprafața tencuită și măsurarea golurilor între dreptar și tencuială.

Verificarea verticalității și orizontalității suprafețelor și a muchiilor, se face cu dreptarul, polobocul și cu firul cu plumb. Abaterile nu trebuie să depășească pe cele admisibile. Grosimea stratului de tencuială se va verifica prin baterea unor cuie în zonele respective sau prin sondaje speciale, care se fac în locurile mai puțin vizibile, pentru a nu strica aspectul tencuielilor prin reparații ulterioare.

Aderența straturilor de tencuială la stratul suport se va verifica în general numai prin ciocnirea cu un ciocan de lemn : un sunet de “gol” arată desprinderea tencuielilor și necesitatea de a se reface întreaga suprafață dezlipită, în cazuri speciale, aderența la suport a tencuielilor se va face și prin extrageri de carote din tencuială.

Zugrăveli interioare cu var lavabil

Caracteristici generale – varul special pentru interior și exterior pe bază de copolimeri vinilici cu aspect catifelat au următoarele calități :

- acoperire foarte bună;
- culoare la solicitarea beneficiarului;
- lavabil;
- permeabilitate ridicată ce permite peretelui să respire;
- dilatare optimă;
- aplicare ușoară;

Caracteristici tehnice :

- aspectul peliculei : gros-opac;
- diluant: apă;
- uscare la suprafață : 5 - 10 min;
- uscare în profunzime : 2 - 4 ore;
- al treilea strat : 4 – 6 ore;

Modalități de aplicare :

Varul plastic se va aplica cu ruloul, aceasta presupunând o diluare a varului cu apă în proporție de 15 – 20%

Primul strat poate fi mai diluat pentru ușoara penetrare în porozitatea suportului. Se amestecă cu grijă, adăugând lent apa până vâscozitatea de aplicare este cea dorită.

Nu se aplică produsul la o temperatură mai mică de 5°C. Instrumentele folosite trebuie spălate imediat după utilizare.

Etape indicate :

- suprafețele trebuie să fie bine uscate, fără praf și impurități de orice fel, inclusiv cimentul;
- trebuie eliminată umiditatea din suprafața ce urmează a fi finisată;

- se aplică un strat de fixator izolant pe bază de apă sau de trolent, crește aderența, elimină praful și reduce consumul de var;
- trebuie evitat curentul – ferestrele deschise trebuie acoperite cu folii din plastic;
- toate activitățile de montare a instalațiilor, montajele ce presupun medii umede sau executarea șapelor trebuie să fie încheiate.

Vopsitorii

Suprafețele metalice nu trebuie să prezinte pete de rugină, grosimi de orice fel, vopsea veche, noroi, etc. . Rugina se îndepărtează prin frecare cu peria de sârmă, șpacluri de oțel, hârtie sticlă sau soluții decapante (feruginol etc.). Petele de găsimă se șterg de grăsime cu solvenți, exclusiv petrol lampant și benzină auto.

Aplicarea vopselei se face în două straturi. Înainte de aplicare, vopseaua se strecoară prin sită fină (900 ochiuri/mp) se aduce la consistență de lucru prin amestecarea de 5-10 % cu un diluant corespunzător vopselei respective. Vopseaua se aplică într-un strat uniform, fără a lăsa urme mai groase sau mai subțiri de vopsea și va fi întinsă până la obținerea unei bune adeziuni de stratul inferior. Radiatoarele, după grunduire cu grund anticoroziv și vopsesc în două straturi cu vopsele speciale pentru radiatoare (rezistente la căldură).

La executarea vopsitoriei cu mijloace mecanizate se vor lua toate măsurile pentru asigurarea unor lucrări de calitate superioară, în condițiile respectării succesiunii operațiilor, timpul de uscare, numărul straturilor ca cele indicate la vopsea manual precum și întreținerii instalațiilor respective conform recomandărilor fabricantului. Suprafețele care trebuiesc, vor fi protejate printr-un element separator (carton, hârtie specială, etc.).

Se controlează dacă s-a format o peliculă rezistentă, ce se constată prin ciocănire ușoară a vopsitoriilor cu degetul în mai multe puncte. Se verifică vizual aspectul vopsitoriilor și anume:

- vopsitoriile de ulei trebuie să prezinte pe toată suprafața același ton de culoare și aspect lucios sau mat (cum este specificat în proiect);
- vopseaua trebuie să fie aplicată și să se prezinte în condiții foarte bune, perfecte, fără straturi străvezii, pete, desprinderi, cute, bășici, scurgeri, crăpături, fisuri, care pot genera desprinderi, aglomerări de coloranți, neregularități din chitire sau

șlefuire, fire de păr, urme de vopsea insuficient amestecată și altele asemenea.

Șape

Șapele autonivelante vor fi realizate din mortar predozat înșăcuit, amestecat cu apă, în proporțiile indicate de producatorul mortarului.

Caracteristicile tehnice ale șapelor autonivelante vor fi (SR EN 13813)

- Rezistența la compresiune după 28 de zile, min. 32,0 N/mm²
- Rezistența la încovoiere după 28 de zile, min 8,0 N/mm²
- Aderența la suport după 28 de zile, min 1,4 N/mm²
- Timp uscare pentru montarea covorului PVC, în condiții normale, max. 48 ore

Suportul trebuie să fie slab sau mediu absorbant de apă 2-6 %, curat, plan conform toleranțelor impuse, iar după verificarea suportului acesta va fi desprăfuit prin aspirare.

Pe parcursul executării lucrărilor este necesar a se verifica respectarea tehnologiei de execuție prevăzută în prezentul proiect , precum și în prescripțiile tehnice date de producătorii materialelor la care se face referință, respectiv prescripțiile normativelor în vigoare.

Se vor avea în vedere și eventualele măsuri suplimentare ulterioare pentru protejarea lucrărilor.

Verificările care se efectuează la terminarea unei faze de lucrări, se vor face câte una la fiecare încăpere și cel puțin una la fiecare 100 m².

Șapele autonivelante vor fi plane și netede - nu se admit denivelări și nici rugozități, vor fi aderente la suport – nu se admit desprinderi sau aderențe parțiale (sunet neadecvat la ciocănire)

Pardoseli din LVT

Principalele materiale folosite pentru aceste tipuri de pardoseli sunt:

-Pardoseala LVT , modular pentru trafic intens, antiderapant cu strat de uzura, format din 100% vinil, cu tratament de suprafață pentru rezistența mărită la zgârieturi,

- Acesorii: . adeziv pentru pardoselile PVC, profile alamă, pentru rosturile dintre diferite finisaje pentru pardoseli;

Transportul modulelor LVT se face cu mijloace obișnuite de transport, acoperite, uscate, curate și închise. Depozitarea se face în locuri uscate și acoperite, la temperaturi cuprinse între 5-35 grade, ferite de acțiunea luminii solare directe,. Toate materialele vor avea Agrement tehnic și/sau Certificate de calitate și se va indica tehnologia de execuție conforme cu fișa producătorului.

Pregătirea covoarelor pentru aplicare

Pentru montare, modulele LVT se vor croi în conformitate cu un plan de montaj, întocmit în prealabil.

Înainte de aplicarea adezivului, atât suprafața stratului suport, cât și modulele, se vor curăța bine de praf cu ajutorul unor perii și al unei cârpe

În urma lucrărilor de montare a LVT, se vor respecta următoarele:

- suprafețele să fie ușor lavabile,
- să reziste la dezinfectanți și alte substanțe biocide avizate pentru uz spitalicesc,
- nu trebuie să prezinte asperități care să rețină praful și să favorizeze dezvoltarea germenilor,
- nu trebuie să fie generator de fibre sau particole care pot rămâne în suspensie în aer,
- trebuie să reziste la acțiunea substanțelor acide.
- îmbinările vor fi sudate (sigilate) astfel ca apa și alte substanțe să nu pătrundă dedesubt.

Montaj parapeti sticlă scară hol central

Montaj tablă perforată la stâlpi și pereți

Montaj glasvanduri profil aluminiu din panouri fixe și foi de ușă

Reparații și modificări instalații electrice

RESPONSABILITĂȚILE CONTRACTANTULUI

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor sale și prezentarea la cerere a documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.
- Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

3. Propunerea tehnico-financiară

Oferta tehnică va fi întocmită într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul specificațiilor tehnice.

Oferta tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului, prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante.

Se recomandă ca oferta tehnică să cuprindă cel puțin:

- descrierea lucrărilor ce se vor executa
- fișe tehnice
- termenul de execuție a lucrărilor
- garanția acordată lucrărilor
- garanția acordată materialelor

Oferta financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat, astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
2. Devizele ofertă - Listele cu cantitățile de lucrări proprii ale ofertantului, pe categorii de lucrări, inclusiv, după caz, pentru organizarea de șantier (formularul F3), întocmite în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și a normativelor tehnice în vigoare, pentru fiecare categorie de lucrări a fiecărui obiect;
3. Listele cuprinzând extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport cu valori (prețuri unitare) C6, C7, C8, C9;

La antemăsurători pot exista erori de până la 5 %.

Cantitățile prezentate nu au adăugate pierderile specifice.

Orice operator economic interesat are dreptul de a vizita amplasamentul în perioada de depunere a ofertelor cu scopul de a-și face o idee despre constrângerile lucrării și pentru a realiza măsurători precise în scopul realizării ofertei.

Propunerea financiară aferentă lucrărilor se va elabora cu respectarea tuturor soluțiilor și categoriilor de lucrări descrise în caietul de sarcini, în baza listelor de cantități estimative rezultate din informațiile documentației de atribuire și întocmite de către fiecare ofertant.

În preț vor fi cuprinse toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea obiectivelor menționate în prezentul caiet de sarcini.

La terminarea lucrării executantul va preda lucrarea completă indiferent de neprevăzutele ce a omis să le prindă în ofertă și ar putea apărea în timpul execuției, acesta având obligația de a le prevedea în cheltuieli încă din faza de ofertare.

Criterial de atribuire prețul cel mai scăzut.

Măsuri de securitate și sănătate în muncă

Se vor respecta cerințele de Securitate și sănătate în muncă referitoare la locurile de muncă specifice execuției lucrărilor de instalații.

Personalul va fi instruit atât cu privire la succesiunea operațiilor și a fazelor de lucru, cât și asupra normelor de protecție a muncii ce trebuie respectate .

Înainte de execuția efectivă a lucrărilor, se va asigura:

- delimitarea zonei de lucru;
- supravegherea permanentă a zonei în vederea împiedicării accesului persoanelor neautorizate;
- condiții pentru transportul și depozitarea materialelor rezultate.

Executantul trebuie să respecte dispozițiile H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate și poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr.1425/2006.

Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor

Executantul are obligația să asigure securitatea spațiului de lucru împotriva incendiilor și să doteze locurile de muncă cu mijloace de stins incendiul corespunzătoare normativelor în vigoare.

Personalul de execuție va fi instruit privind normele de pază contra incendiilor și măsurile ce trebuie luate în cazul izbucnirii unui incendiu .

La terminarea lucrului se va verifica

- oprirea tuturor mașinilor și utilajelor;
- curățarea locului de muncă;
- evacuarea deșeurilor;
- scoaterea de sub tensiune a tuturor aparatelor electrice portabile racordate la cabluri flexibile.

Se vor respecta Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor , Ordinul M.A.I. nr.163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor Generale de prevenire și stingere a incendiilor, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului .

Cerințe minime de calificare

1 Condiții minime obligatorii pentru ofertanți

Ofertanții trebuie să facă dovada că sunt autorizați și au capacitatea tehnică, financiară și competență profesională, pentru execuția acestor lucrări.

Executantul trebuie să fie capabil pentru execuția acestor lucrări, în acest sens se solicită să demonstreze capacitatea de exercitare a activității profesionale, capacitatea tehnică și profesională.

În acest sens, ofertantul va atașa la ofertă documente de calificare, în copie ”conform cu originalul”, care sunt eliminatorii, după cum urmează:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea

profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Se vor prezenta următoarele documente:

Copie a Certificatului de Înregistrare și a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate, precum și faptul că are cod CAEN principal în conexiune directă cu realizarea activităților care fac obiectul contractului de achiziție publică;

Acest document este solicitat pentru a oferi Autorității Contractante certitudinea că ofertantul este înregistrat legal pentru a executa lucrările solicitate. (art. 173 din Legea 98/2016)

Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiența similară

Ofertantul trebuie să fi dus la bun sfârșit lucrări similare în ultimii 3 ani de valoare apropiată

Se vor prezenta următoarele documente justificative; care probează îndeplinirea cerinței:

- ✓ procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor;

Cerința este necesară pentru a demonstra experiența ofertantului în executarea de lucrări similare, și de a reduce riscul autorității contractante de a atribui un contract unui ofertant care nu are capacitatea tehnică de a realiza aceste lucrări.

Personal calificat și atestat pentru execuția lucrărilor de construcții

Ofertantul trebuie să dovedească că dispune de personal calificat și atestat pentru execuția lucrărilor de construcții, în acest sens se solicită:

- ✓ Copii după documentele de calificare pentru personalul implicat în execuția lucrărilor de construcții:

Copie după documente care să dovedească că specialiștii și personalul calificat sunt, fie angajații executantului sau sunt într-o formă legală de colaborare cu acesta (contracte de muncă, extras din Revisal, orice alte documente care să demonstreze cerința);

Ofertantul va prezenta Copie a Certificatului de Înregistrare și a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate, precum și faptul că are cod CAEN principal în conexiune directă cu realizarea activităților care fac obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va prezenta fișele tehnice pentru materialele utilizate.

După terminarea lucrărilor, executantul va preda "la cheie" lucrarea executată, ceea ce implică îndepărtarea tuturor materialelor rezultate precum și efectuarea curățeniei în toată zona afectată de lucrări.

Nota : Cerințele impuse în prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă în cazul în care nu respectă cerințele minime și obligatorii din Caietul de sarcini, aceasta fiind considerată neconformă sau nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentația de atribuire sau propunerea financiară prezentată este inacceptabilă.

Întocmit

Ing.Costin-Sabin Ciobanu

