



Avizat,
în ședința Consiliului de Administrație
din data de _____
Rector,
Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL

PLANUL OPERAȚIONAL 2026

Coordonator:

Conf.univ.dr. ing. Nicolae MARCOIE – Decan

Membrii echipei:

Prof.univ.habil.dr. ing. Valeria-Ersilia ONIGA – Prodecan
Șef lucr.dr.ing. Tomi Alexandrel HRĂNICIUC - Prodecan
Conf.univ.dr.ing. Petru CERCEL – Director Departament ACH
Șef lucr.dr. ing. Daniel TOMA – Director Departament HPM
Conf.univ. dr. ing. Constantin CHIRILĂ – Director Departament MTC
dr.ing. Adriana Nicoleta STAN – Administrator Șef Facultate
ing. Mihaela Lorelei ARCHIP – Secretar Șef Facultate

Se aprobă,
în ședința Consiliului Facultății
din data de
Decan,
Conf.univ.dr.ing. Nicolae MARCOIE



CUPRINS:

- I. Misiunea facultății
- II. Oferta educațională
- III. Obiective și strategii pentru anul 2026
 - III.1. Obiective academice
 - III.2. Strategia managerială
 - III.3. Activități educaționale și promovarea programelor de studii
 - III.4. Cercetarea științifică
 - III.5. Colaborări naționale și internaționale
 - III.6. Baza materială și strategia financiară

I. MISIUNEA FACULTĂȚII

Din punct de vedere administrativ **Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului** se subordonează, ca unitate funcțională, Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași.

Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului dispune de un potențial uman superior calificat și de o bază materială modernă, care asigură un mediu favorabil formării de specialiști în domeniile pregătirii universitare, cât și un nucleu de specialiști capabil să ofere soluții tehnice la problemele specifice specializărilor. Dotările cu echipamente de ultimă generație oferă oportunități de cercetare, pe teme interdisciplinare, atât în interiorul facultății cât și în afara ei.

Misiunea facultății este de a organiza activitatea didactică și de cercetare științifică la un nivel de performanță în domeniul ingineresc, pentru a crea un mediu propice dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a viitorului inginer, care va trebui să răspundă provocărilor viitorului și să contribuie la mersul bun al societății în care trăiește.

Plecând de la această misiune, întreaga activitate a facultății este orientată spre performanță, pentru creșterea competitivității instituției, atât la nivel național, cât și internațional.

Strategia de dezvoltare a instituției are în vedere dinamica evoluției economice-sociale. Astfel, conținutul planurilor și programelor de învățământ, ale tuturor specializărilor, sunt adaptate cerințelor momentului, procesul de instruire este modernizat continuu cu accent pe tehnologiile actuale din domeniu, iar personalul didactic este pregătit și adaptat noilor provocări.

II. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Ciclul de studii universitare de licență:

Domeniul: **INGINERIE CIVILĂ**

Programe de studiu:

- Amenajări și Construcții Hidrotehnice
- Îmbunătățiri Funciare și Dezvoltare Rurală

Domeniul: **INGINERIE GEODEZICĂ**

Program de studii:

- Măsurători Terestre și Cadastru

Domeniul: **INGINERIA MEDIULUI**

Program de studii:

- Ingineria și Protecția Mediului în Agricultură

Ciclul de studii universitare de masterat:

Domeniul: **INGINERIE CIVILA SI INSTALATII**

Programe de studii:

- Inginerie Hidrotehnică
- Modernizarea sistemelor hidrotehnice, hidroameliorative și hidroedilitare
- Evaluare și dezvoltare imobiliară sustenabilă

Domeniul: **INGINERIE GEODEZICA**

Program de studii:

- Geomatică și Cartografie

Domeniul: **INGINERIA MEDIULUI**

Program de studii:

- Ingineria și Managementul factorilor de mediu

III. OBIECTIVE SI STRATEGII PENTRU ANUL 2026

III. 1. Obiective academice

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

Termen: permanent

- a) Ocuparea integrală a cifrei de școlarizare prin promovarea activă a ofertei educaționale și adaptarea programelor de studii la cerințele actuale;
- b) Creșterea atractivității programelor de studii prin dezvoltarea caracterului aplicativ și utilizarea tehnologiilor moderne;
- c) Consolidarea vizibilității facultății prin rezultate științifice relevante și parteneriate internaționale.
- d) Asigurarea calității procesului educațional prin actualizarea continuă a informațiilor transmise și a conținutului materialelor didactice;
- e) Creșterea calității actului didactic prin modernizarea infrastructurii sălilor de laborator și seminarii, cu echipamente moderne de învățare;
- f) Dezvoltarea relațiilor cu mediul economic și instituțional prin consolidarea parteneriatelor existente și inițierea unor noi colaborări cu agenți economici, autorități publice, institute de cercetare și organizații profesionale din domeniile hidrotehnicii, geodeziei și ingineriei mediului;

- g) atragerea surselor de finanțare, la nivel național și european, prin scrierea de proiecte pentru zona educațională și cea științifică;
- h) creșterea ofertei de practică tehnologică prin încheierea de convenții de practică cu societăți comerciale de profil și asigurarea unor condiții optime pentru efectuarea practicii în departamente;
- i) Creșterea numărului de discipline opționale în vederea flexibilizării profilului de pregătire a absolvenților, prin diversificarea ofertei educaționale și adaptarea acesteia la evoluțiile tehnologice și la cerințele pieței muncii;
- j) Continuarea activităților de actualizare a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în vederea adaptării permanente a conținutului educațional la evoluțiile științifice și tehnologice, precum și la cerințele actuale ale pieței muncii.
- k) consolidarea cooperării la nivel internațional cu universități din Europa (Portugalia, Austria, Polonia, Italia) pentru elaborarea lucrărilor de disertație a studenților masteranzi români. Realizarea acordului Erasmus+ cu alte universități europene pentru mobilitatea studenților și a cadrelor didactice în 2025

III.2. Strategia managerială

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef

Termen: permanent

- a) Gestionarea eficientă a resurselor financiare și materiale prin planificarea riguroasă a bugetului facultății, monitorizarea permanentă a cheltuielilor și prioritizarea investițiilor în funcție de necesitățile didactice și de cercetare. Se va urmări utilizarea responsabilă a fondurilor alocate, atragerea de resurse extrabugetare și valorificarea optimă a bazei materiale existente;
- b) Asigurarea transparenței decizionale prin consultarea periodică a structurilor de conducere, informarea corectă și la timp a personalului și studenților asupra hotărârilor adoptate, precum și respectarea procedurilor instituționale în procesul de luare a deciziilor;
- c) Dezvoltarea resurselor umane prin susținerea formării profesionale continue, promovarea performanței academice și atragerea tinerilor specialiști în activitatea didactică și de cercetare. Se va urmări crearea unui climat academic favorabil colaborării, motivării și implicării personalului;
- d) Modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare prin reabilitarea spațiilor existente, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne și implementarea tehnologiilor necesare desfășurării unui proces educațional performant;
- e) Îmbunătățirea comunicării instituționale prin consolidarea relațiilor între conducerea facultății, departamente, personalul administrativ și studenți, utilizarea eficientă a canalelor de informare și promovarea unui dialog deschis și constructiv.

III.3. Activități educaționale și promovarea programelor de studii

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Cadre Didactice, administrator sef

Termen: permanent

- a) Dezvoltarea unei strategii coerente de promovare a facultății, care să includă atât activități directe în mediul preuniversitar, cât și prezență constantă în mediul online și pe rețelele sociale. Se va urmări creșterea vizibilității programelor de studii și consolidarea imaginii facultății ca instituție modernă și orientată spre piața muncii;
- b) Organizarea periodică a evenimentelor de tip „Open Days”, workshop-uri și prezentări tematice pentru elevi și cadre didactice din licee;
- c) Realizarea și actualizarea materialelor promoționale (broșuri, pliante, prezentări digitale, materiale video) care să reflecte oferta educațională și realizările facultății.
- d) Consolidarea colaborării cu liceele din regiune prin parteneriate educaționale, participarea la activități comune și implicarea elevilor în proiecte și concursuri organizate de facultate.
- e) Promovarea rezultatelor academice și științifice ale facultății prin intermediul site-ului instituțional și al canalelor de comunicare online.

III.4. Cercetarea științifică

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Cadre Didactice

Termen: permanent

- a) Publicarea de articole în reviste de specialitate naționale și internaționale, cu accent pe reviste indexate în baze de date recunoscute, în vederea creșterii vizibilității și impactului activității științifice a facultății; Se va încuraja diseminarea rezultatelor cercetării prin publicații de calitate și susținerea cadrelor didactice în acest demers;
- b) Participarea la conferințe științifice internaționale și naționale, în scopul prezentării rezultatelor cercetării, schimbului de experiență și consolidării relațiilor cu comunitatea academică. Se va urmări creșterea numărului de participări și implicarea activă a cadrelor didactice și a doctoranzilor;
- c) Depunerea de proiecte de cercetare la competiții naționale și internaționale, în vederea atragerii de finanțări pentru dezvoltarea activității științifice și modernizarea infrastructurii. Se va sprijini formarea de echipe interdisciplinare și colaborarea cu parteneri externi;
- d) Modernizarea infrastructurii de cercetare prin achiziția de echipamente moderne, actualizarea softurilor de specialitate și îmbunătățirea spațiilor destinate activităților științifice. Această măsură va contribui la creșterea performanței cercetării și la atragerea de proiecte competitive;

e) Dezvoltarea colaborărilor cu mediul economic prin proiecte comune de cercetare-aplicativă, servicii de consultanță și transfer tehnologic. Se va urmări valorificarea rezultatelor științifice și creșterea relevanței practice a activității de cercetare.

III.5. Colaborări naționale si internaționale

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Cadre Didactice, Responsabil Erasmus

Termen: permanent

- a) Dezvoltarea mobilităților Erasmus pentru studenți și cadre didactice, prin promovarea oportunităților de studiu și predare în universități partenere și sprijinirea participării la programele de schimb academic. Se va urmări creșterea numărului de mobilități și diversificarea destinațiilor, contribuind astfel la internaționalizarea procesului educațional și la îmbunătățirea competențelor profesionale și culturale ale participanților;
- b) Încheierea de noi acorduri academice și dezvoltarea celor existente cu universități, institute de cercetare și organizații de profil din țară și din străinătate. Aceste colaborări vor avea ca scop desfășurarea de activități comune didactice și științifice, precum și schimbul de bune practici;
- c) Încheierea de noi acorduri academice și dezvoltarea celor existente cu universități, institute de cercetare și organizații de profil din țară și din străinătate. Aceste colaborări vor avea ca scop desfășurarea de activități comune didactice și științifice, precum și schimbul de bune practici;
- d) Inițierea și derularea de programe comune de cercetare cu parteneri naționali și internaționali, în vederea valorificării competențelor existente și atragerii de finanțări competitive. În acest sens vor fi stimulate colaborările instituționale, schimbul de expertiză și realizarea de proiecte comune care să contribuie la creșterea performanței științifice și a vizibilității facultății;
- e) Realizarea de schimburi academice de cadre didactice și studenți, prin stagii de predare, cercetare și perfecționare profesională. Aceste schimburi vor contribui la creșterea calității procesului educațional și la dezvoltarea relațiilor instituționale;
- f) Participarea activă la structuri de cooperare academică și științifică internaționale, consorții universitare și platforme de colaborare instituțională. Această implicare va contribui la consolidarea relațiilor internaționale, schimbul de bune practici și creșterea vizibilității facultății în mediul academic.

III.6. Baza materiala si strategia financiara

Răspund: Decan, prodecani, administrator sef

Termen: permanent

- a) Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului didactic și de cercetare prin aprovizionarea continuă cu materiale, echipamente, consumabile și servicii de întreținere, în conformitate cu necesitățile facultății și cu resursele financiare disponibile. Se va urmări menținerea funcționalității infrastructurii existente și susținerea activităților academice în condiții optime;



- b) Modernizarea laboratoarelor didactice și de cercetare prin dotarea acestora cu echipamente moderne, actualizarea aparaturii existente și implementarea tehnologiilor necesare desfășurării activităților aplicative. Această măsură va contribui la creșterea calității procesului educațional și la dezvoltarea activității științifice.
- c) Optimizarea consumurilor de resurse materiale și energetice prin aplicarea unor măsuri de eficientizare, monitorizarea cheltuielilor și promovarea unui management responsabil al resurselor. Această abordare va contribui la reducerea costurilor și la utilizarea sustenabilă a infrastructurii facultății.
- d) Reabilitarea și întreținerea spațiilor destinate activităților didactice, administrative și de cercetare, în vederea asigurării unor condiții adecvate de studiu și muncă. Se va urmări îmbunătățirea continuă a confortului și siguranței în clădirile facultății;
- e) Menținerea echilibrului financiar al facultății prin corelarea cheltuielilor cu veniturile bugetare alocate și cu resursele proprii, în vederea asigurării sustenabilității activităților didactice și de cercetare. În acest sens se vor realiza analize periodice privind numărul de studenți și structura planurilor de învățământ, în scopul asigurării normelor didactice, acoperirii disciplinelor cu personal corespunzător și încadrării cheltuielilor în limitele bugetare aprobate.
- f) Utilizarea eficientă a veniturilor proprii provenite din taxe și chirii, precum și identificarea și atragerea de resurse extrabugetare prin proiecte, parteneriate.
- g) Optimizarea utilizării resurselor umane, materiale și financiare, printr-un management responsabil și eficient.

Decan,

Conf.univ.dr.ing. Nicolae MARCOIE

